

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

(o zájemcích/žadatelích a uživateli)

Domov důchodců Dvůr Králové nad Labem, IČO: 00194964, se sídlem Roháčova 2968, 544 01 Dvůr Králové nad Labem n (dále jen „Organizace“), jakožto správce osobních údajů, tímto informuje své uživatele (dále jen „subjekt údajů“) o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů ze strany Organizace, v pozici poskytovatele sociálních služeb, včetně rozsahu práv subjektu údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů Organizací.

Organizace zpracovává osobní, výjimečně také citlivé údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“) a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

Organizace shromažďuje a zpracovává osobní údaje pouze v souladu se stanovenými účely a nezbytném rozsahu po dobu nezbytnou pro naplnění stanoveného účelu.

Účel a právní titul pro zpracování osobních údajů:

1) Účel: Zajištění a poskytnutí sociální služby

- Právní titul: zpracování osobních údajů je nezbytné pro jednání o uzavření nebo změně smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, a pro následné plnění takové smlouvy
 - **Pro podání žádosti** Organizace shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu - jméno, příjmení, datum narození, státní příslušnost, adresa (trvalé bydliště a místo současného pobytu), telefonní číslo, kontaktní osoba (jméno, příjmení, příbuzenský poměr, bydliště, telefon, email), informace o svéprávnosti, informace od praktického lékaře (celkové posouzení zdravotního stavu, objektivní nález, duševní stav) a podpis. Sdělení těchto osobních údajů subjektem údajů je základním předpokladem pro zařazení do evidence žadatelů o sociální a zdravotní služby, přičemž zde poskytnutí osobních údajů slouží primárně k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů.
 - **Pro sociální šetření** Organizace dále shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu - informace o přiznání mimořádných výhod, kontakt na kontaktní osoby a zákonného zástupce. Sdělení osobních údajů subjektem údajů je zde dobrovolné, v rozsahu odpovídajícím sociálnímu šetření žadatele sociálních a zdravotních služeb a nemá vliv na uzavření smlouvy o poskytnutí sociální nebo zdravotní služby.
 - **Pro uzavření nebo změnu smlouvy** Organizace shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu - jméno, příjmení, datum narození, adresa, informace o svéprávnosti, podpis. Sdělení těchto osobních údajů subjektem údajů je základním předpokladem pro uzavření nebo změnu smlouvy o poskytnutí sociální služby, přičemž zde poskytnutí osobních údajů slouží primárně k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů.
 - **Pro individuální plánování** Organizace dále o subjektu údajů shromažďuje a zpracovává osobní údaje, a to i zvláštní kategorie osobních údajů (citlivé) v rozsahu - místo narození, rodinný stav, informace o přiznání mimořádných výhod, číslo vkladní knížky a zůstatek, číslo účtu, číslo občanského průkazu (pro hlídání jeho platnosti) a kontakt na kontaktní osoby a zákonného zástupce. Sdělení a rozsah

Příloha č. 4 – Směrnice o ochraně osobních údajů a o nakládání s nimi

poskytnutých osobních údajů je zcela závislé na uvážení subjektu údajů, který má dle zákona o sociálních službách právo podílet se na tvorbě individuálního plánu uživatele sociální služby a nemá vliv na uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby.

- **Pro poskytování sociální nebo zdravotní péče** sjednané ve smlouvě Organizace může zpracovávat nezbytné osobní údaje vč. citlivých, a to zejména - údaje o kompenzačních pomůckách, o podávaných lécích, Barthelův index, test kognitivních funkcí - Mini Mental State Exam (MMSE) a další testy související s činností sjednané ve Smlouvě, fotografie kožních defektů. Sdělení těchto citlivých údajů subjektem údajů je zde dobrovolné.

Doba zpracování: Osobní údaje budou zpracovávány pouze po dobu trvání smlouvy o poskytování služeb a dobu stanovenou platnou legislativou ČR a dle Spisového řádu Organizace. Následně budou zlikvidovány v souladu se skartačním řádem, popř. vráceny subjektu údajů.

Tyto osobní údaje nejsou předmětem automatizovaného zpracování.

- Právní titul: zpracování osobních údajů je nezbytné pro dodržení právní povinnosti Organizace

- V případě uzavření smlouvy o poskytování sociální služby Organizace dále shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu - státní občanství, částka důchodu, údaje o přiznaných dávkách, rodné číslo, zdravotní pojišťovna a zdravotní stav, a to pro účely plnění zákonem stanovených povinností (§ 4, § 36, § 71, § 73 odst. 3 a 4, § 91 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů).

Doba zpracování: Osobní údaje budou zpracovávány pouze po dobu stanovenou platnou legislativou ČR a dle Spisového řádu Organizace. Následně budou zlikvidovány v souladu se skartačním řádem, popř. vráceny subjektu údajů.

Tyto osobní údaje nejsou předmětem automatizovaného zpracování.

- Právní titul: zpracování osobních údajů je v oprávněném zájmu Organizace

- Z důvodu oprávněného zájmu Organizace v nezbytném rozsahu zpracovává také kontaktní údaje příbuzných, opatrovníků a jiných osob blízkých dle § 22, zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v rozsahu jméno, příjmení, telefonní číslo, e-mailová adresa, popř. kontaktní adresa, vztah k uživateli. Údaje slouží výhradně pro poskytování sociálních a zdravotních informací osobám blízkým a osobám písemně uvedeným žadatelem/uživatelem.
- Organizace na základě uděleného souhlasu subjektu údajů shromažďuje také osobní údaje nezbytné pro poskytování zdravotní péče vyplývající ze smluvního vztahu a získané od smluvního lékaře, který vede zdravotnickou dokumentaci v souladu se zákonem o zdravotních službách č. 372/2011 Sb.:
 - identifikační údaje pacienta, kterými jsou jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, je-li přiděleno, číslo pojištění veřejného zdravotního pojištění, není-li tímto číslem rodné číslo pacienta, adresu místa trvalého pobytu na území České republiky, jde-li o cizince místo hlášeného pobytu na území České republiky a v případě osoby bez trvalého pobytu na území České republiky adresu bydliště mimo území České republiky,
 - pohlaví pacienta,
 - informace o zdravotním stavu pacienta, o průběhu a výsledku poskytovaných zdravotních služeb a o dalších významných okolnostech souvisejících se zdravotním stavem pacienta a s postupem při poskytování zdravotních služeb,

Příloha č. 4 – Směrnice o ochraně osobních údajů a o nakládání s nimi

- údaje zjištěné z rodinné, osobní a pracovní anamnézy pacienta, a je-li to důvodné, též údaje ze sociální anamnézy,
- údaje vztahující se k úmrtí pacienta,
- další údaje podle tohoto zákona nebo jiných právních předpisů upravujících zdravotní služby nebo poskytování zdravotní péče.

Doba zpracování: Osobní údaje budou zpracovávány pouze po dobu stanovenou v dokumentu Souhlas se zpracováním osobních údajů, pokud subjekt údajů sám neodvolá souhlas dříve. Osobní údaje budou následně vráceny smluvnímu lékaři nebo zlikvidovány v souladu se skartačním řádem.

Tyto osobní údaje nejsou předmětem automatizovaného zpracování.

- Právní titul: souhlas se zpracováním osobních údajů
 - Za účelem řešení nepříznivé sociální situace žadatele o sociální službu Organizace na základě uděleného souhlasu subjektu údajů shromažďuje také osobní údaje v nezbytném rozsahu k uvedenému účelu, a to zejména - jméno a příjmení, bydliště, místo současného pobytu, datum narození, kontaktní údaje, údaje životopisného rázu, popis sociální a rodinné situace, údaje o zdravotním stavu, průběh léčebné a sociální péče včetně informace o hospitalizacích, údaje týkající se svéprávnosti. Příjemci osobních údajů: Uvedené údaje jsou předávány v rámci pracovní skupiny zřízené MÚ Dvůr Králové nad Labem. Do skupiny jsou zváni další poskytovatelé sociálních a zdravotních služeb v regionu, kteří k vyřešení nepříznivé sociální situace žadatele mohou pozitivně přispět.

2) Účel: Zajištění bezpečnosti a ochrany majetku

- Právní titul: zpracování osobních údajů je prováděno v oprávněném zájmu Organizace
 - Za účelem ochrany bezpečnosti a ochrany majetku Organizace a subjektu údajů provozuje Organizace kamerový systém, který monitoruje okolí budov a pozemek Organizace v režimu se záznamem v délce 10 dnů. Následně je záznam přehrán dalším záznamem.

3) Účel: Prezentace a propagace Organizace a marketing

- Právní titul: souhlas se zpracováním osobních údajů
 - Organizace dále shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu - fotografie, videa, zvukové záznamy a informace z biografie uživatele sociální služby, a to pouze na základě souhlasu uděleného ke zpracování osobních údajů, který je samostatným dokumentem. Organizace dále vydává časopis *Náš Domov*, který je zveřejněn na webu www.domovdknl.cz.
 - Tento souhlas může subjekt údajů kdykoliv odvolat, a to osobně na níže uvedené adresa Organizace nebo v listinné formě oznámením doručeným prostřednictvím níže uvedených kontaktních údajů.

Doba zpracování: Osobní údaje budou zpracovávány pouze po dobu stanovenou v dokumentu Souhlas se zpracováním osobních údajů, pokud subjekt údajů sám neodvolá souhlas dříve. Osobní údaje budou následně vráceny subjektu údajů nebo zlikvidovány v souladu se skartačním řádem.

Tyto osobní údaje nejsou předmětem automatizovaného zpracování.

Zpracovatelé a příjemci

Osobní údaje mohou být pro zajištění výše popsaných účelů vedle Organizace a jeho zaměstnanců zpracovávány také zpracovateli Organizace, a to na základě smluv o zpracování osobních údajů uzavřených v souladu s GDPR.

Aktuální seznam zpracovatelů je k dispozici u vedení Organizace.

Organizace informuje, že osobní údaje mohou být na základě zákonné žádosti předány třetím subjektům, které disponují zákonnou pravomocí vyžadovat předání předmětných osobních údajů. Organizace předává osobní údaje v zákonem stanovených případech zejména těmto subjektům: všechny stupně soudů, Policie ČR, Státní zastupitelství, Správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Úřad práce, Národní bezpečnostní úřad, exekutor, Obecní úřad, Krajský úřad, veřejnost v rozsahu informací poskytovaných na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím apod.

Osobní údaje mohou být dále předávány zejména následujícím subjektům: provozovatelé poštovních a kurýrních služeb, osobám poskytující odborné a konzultační služby (např. soudní znalci apod.), subjektům zajišťujícím tisk, archivaci, skartaci a distribuci dokumentů.

Osobní údaje nepředáváme do třetích zemí ani mezinárodním organizacím ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. f) GDPR.

Jaká jsou základní práva subjektu údajů v oblasti ochrany osobních údajů?

Práva subjektu údajů stanoví zejména kapitola III. Nařízení GDPR - „*Práva subjektu údajů*“ a § 81 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Přístup k osobním údajům:

Subjekt údajů je oprávněn požadovat informaci, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou Organizací zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k následujícím informacím:

- Účel zpracování osobních údajů;
- Kategorie dotčených osobních údajů;
- Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů;
- Doba, po kterou budou osobní údaje uchovávané;
- Zdroje osobních údajů;
- Skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Organizace poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů subjektu údajů bezplatně.

Subjekt údajů má dále právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl Organizaci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, a dále právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.

Právo na opravu, doplnění či výmaz:

V případě, že se subjekt údajů domnívá, že Organizace nebo smluvní zpracovatel Organizace provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může subjekt údajů požádat Organizaci o opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů, popřípadě omezení (blokaci) zpracování. Dále může subjekt údajů vznést námitku proti takovému zpracování.

Právo na omezení:

Subjekt údajů má právo na to, aby bylo zpracování osobních údajů, které se přímo týkají jeho osoby omezeno.

Právo na přenositelnost údajů:

Subjekt údajů má právo za určitých podmínek získat osobní údaje, které se ho týkají a jež správci poskytl, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu původní správce bránil. Zároveň má subjekt údajů, pokud

požádá, i právo na to, aby správce předal jeho osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu jinému správce, je-li to technicky proveditelné.

Právo vznést námitku:

Subjekt údajů má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které jsou zpracovávány na základě právních důvodů:

- Zpracování je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen;
- Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany.

Námitku lze vznést i proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu nebo profilování. Pokud subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudou již osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.

Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování s právními či obdobnými účinky, zahrnující i profilování:

Právo subjektu údajů, že nebude předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká. Automatizované rozhodování je přípustné v případě, kdy je nezbytné k uzavření nebo plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem, pokud je povoleno právem EU nebo členským státem nebo pokud je založeno na výslovném souhlasu subjektu údajů.

Organizace vždy bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti informuje subjekt údajů o vyřízení jeho žádosti.

Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svým podnětem na dozorový orgán, kterým je:
Úřad pro ochranu osobních údajů

Sídlo: pplk.. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7 - Holešovice

Tel. č.: +420 234 665 111

Jak a kde zjistit, jaké osobní údaje o konkrétním subjektu údajů Organizace zpracovává?

Informaci o tom, jaké osobní údaje o konkrétním Subjektu údajů Organizace zpracovává, si může Subjekt údajů či zastupující osoba vyžádat osobně či písemně na níže uvedené adrese. První kopie zpracovávaných osobních údajů bude subjektu údajů poskytnuta bezplatně. *(Upozorňujeme, že s ohledem na ztíženou jednoznačnou identifikaci, poskytujeme prostřednictvím e-mailové komunikace základní a obecné informace. Toto se netýká držitelů zaručeného nebo uznávaného elektronického podpisu.)*

Z jakých zdrojů Organizace osobní údaje získává?

Organizace získává osobní údaje zejména od subjektu údajů.

Kam se obrátit, domníváte-li se, že osobní údaje Organizace zpracovává v rozporu se zákonem?

Pokud subjekt údajů zjistí nebo se bude domnívat, že zpracování osobních údajů je prováděno v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje subjektu údajů (zastupované osoby) nepřesné, může požádat Organizace o vysvětlení nebo odstranění takto vzniklého stavu. Může požadovat především omezení zpracování, provedení opravy, doplnění nebo výmaz osobních údajů. Bude-li žádost shledána oprávněnou, Organizace odstraní neprodleně závadný stav. Pokud by v důsledku zpracování osobních údajů vznikla jiná než majetková újma, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle zvláštního zákona (§ 13 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Výše uvedenou žádost lze podat písemně na adrese:

Domov důchodců Dvůr Králové nad Labem
K rukám ředitelky

Roháčova 2968, 544 01 Dvůr Králové nad
Labem

e-mail: mzdy@domovdknl.cz

Příloha č. 4 – Směrnice o ochraně osobních údajů a o nakládání s nimi

Tel.: +420 499 321 891

Jankovcova 1587/8b

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

170 00 Praha 7

Ing. Radek Pomije, MBA

tel.: 602 593 558

IČ: 70506728

email: radek.pomije@dataprotector.cz

Organizace informuje, že jediný oficiální web Organizace je www.domovdknl.cz. Tento web vyjadřuje její oficiální stanoviska a Organizace je správcem osobních údajů na něm uvedených.

Organizace dále informuje, že má zřízeny oficiální účty/profily/komunikační kanály na následujících sociálních sítích a webových adresách:

- o https://www.facebook.com/domovdknl/?ref=br_rs

Informace o zpracování fotografií, audio a videozáznamů pořizovaných při akcích pořádaných Organizací je k dispozici na adrese www.domovdknl.cz